

تشكيل لجان القسم للعام الجامعي 1447 هـ

لجنة المناهج والخطط الدراسية ومعادلة المقررات (Curricula, Study Plan and Equivalence Committee)	
رئيس اللجنة	د. صفاء فارس
منسق شطر الطلاب	د. ايمن الصواف
أعضاء اللجنة	أ.د. عبدالرحمن الحارثي - د. عبدالله الدوسري - د. مصطفى عيد - د. الحسن انوار - د. وفاء أبو اليزيد - د. رعدة حامدي - د. مي مصطفى - د. نسبية مضوي - د. أسماء قاسم - د. مروه مصطفى
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة عمل للجنة. • إعداد الخطة التنفيذية والتشغيلية للبرامج بما يتوافق مع خطة الكلية والجامعة واحتياجات المجتمع والتوجهات الحديثة. • تحديث رسالة وأهداف برامج القسم بما يتوافق مع رسالة وأهداف الكلية والجامعة وخطتهما الإستراتيجية. • تقديم المشورة والاقتراحات حول تحسين الأداء الأكاديمي والإداري داخل القسم. • الإشراف على تنفيذ الخطة التنفيذية للقسم. • تطوير المناهج التعليمية في المقررات النظرية والعملية. • العمل على تطبيق التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد والتحول الرقمي في المقررات العلمية. • العمل على إعداد، وتطوير المراجع، والكتب العلمية، والإلكترونية. • العمل على تنفيذ الدورات التدريبية التي تخدم أعضاء هيئة التدريس. • الإشراف على الخدمات التعليمية والأكاديمية في القسم. • دراسة الطلبات المقدمة لمعادلة المقررات من الطلبة الزائرين والمحولين من الكليات الأخرى ولطلبة التجسير. • تحديد نسبة التوافق بين المقررات المطلوب معادلتها مع مقررات الخطة الدراسية. • تقديم تقرير عن حالة الطلب مع توصية بالموافقة أو الرفض مدعومة بالمبررات والأسباب. • إعداد تقرير فصلي وسنوي عن إنجازات اللجنة وتقديمه لرئيس القسم. 	

لجنة ضمان الجودة والتطوير (Quality Assurance and Development committee)	
رئيس اللجنة	أ.د. برفيج علم
منسقة شطر الطالبات	د. جهان حمودة
أعضاء اللجنة	أ.د. كمال شليبي – أ.د. محمد أفروز – د. الحسن انوار - د. هاني مصطفى - د. عقيل أحمد – د. محمد حمودة - د. ماجد عزام – د. دينا طولان – د. صفاء فارس - د. داليا الشريبي – د. جهان نبيل – د. فاتن إسماعيل
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة عمل للجنة. • نشر ثقافة الجودة في القسم. • مراجعة ملفات المقررات Portfolios. • مراجعة تحديث ملفات خدمة المجتمع والبحث العلمي وخريجي القسم والتأكد من إدراج أي أنشطة جديدة. • إعداد تقرير البرنامج السنوي. • تحديث تقرير الدراسة الذاتية SSR للبرنامج. • تحديث مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج. • إعداد وتجهيز ملفات الاعتماد الأكاديمي للبرنامج. • متابعة أحدث إصدارات الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي. • التواصل مع جهات الاعتماد المعترف بها من قبل الجامعة. • تنسيق اجتماعات فريق الاعتماد مع أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب في القسم. • الإشراف على أنشطة التقويم والاعتماد الأكاديمي للقسم. • متابعة تقارير المقررات واستبيانات الجودة واستخدام النتائج في إستراتيجيات التخطيط والتطوير. • تقديم تقرير فصلي وسنوي عن إنجازات اللجنة لرئيس القسم. 	

لجنة الخدمة المجتمعية والأنشطة الطلابية
(Community Services and Students Activity Committee)

رئيس اللجنة	د. هاني مصطفى
منسقي شطر الطالبات	د. جهان حمودة (منسقة الأنشطة الطلابية) – د. دينا طولان (منسقة الخدمة المجتمعية)
أعضاء اللجنة	د. الحسن أنوار - د. ماجد عزام – د. ماجد شداد – د. فتحية جمعة – د. داليا الشربيني – د. أماني عثمان - د. فاتن إسماعيل - د. جميله عسييري

مهام اللجنة

- إعداد خطة عمل للجنة.
- تفعيل الأنشطة الخاصة بالكيمياء تزامناً مع الأحداث الخارجية والداخلية ومتابعة الفعاليات الوطنية والأكاديمية والثقافية والاجتماعية والعمل على المشاركة بها.
- توثيق علاقة القسم بالمجتمع من خلال إقامة المحاضرات والندوات العلمية والزيارات الميدانية للجهات الحكومية والقطاع الخاص.
- ترغيب طلاب مدارس التعليم ما قبل الجامعي في دراسة الكيمياء من خلال القيام بزيارتهم أو دعوتهم وتقديم العروض والأنشطة الكيميائية المختلفة.
- تشجيع روح المبادرة لدى أعضاء هيئة التدريس والطلاب للمشاركة في خدمة المجتمع.
- تفعيل الأنشطة اللامنهجية التي تساعد على تنمية المهارات الإبداعية لدى الطلاب.
- اكتشاف مواهب وقدرات الطلاب وتحفيزهم على المشاركة في الأنشطة والمسابقات على مستوى الكلية والجامعة.
- إعداد تقرير فصلي وسنوي عن ماتم إنجازه باللجنة وتقديمه لرئيس القسم.

لجنة الجداول والاختبارات (Schedules and Exams Committee)	
رئيس اللجنة	د. عبدالله الدوسري
منسقة شطر الطالبات	د. صفاء فارس
أعضاء اللجنة	د. ماجد عزام - د. هاني مصطفى - د. البندري آل مهري - د. أمل نصار - د. سبأ الاديبي - د. رغدة حامدي - د. داليا الشربيني - أ. عيدة الراشدي (إدارية) - د. مي مصطفى - د. مروة مصطفى
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة عمل للجنة. • العمل على إعداد الجداول الدراسية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس في القسم. • مراجعة الأعباء التدريسية لأعضاء هيئة التدريس بالقسم. • توزيع الجداول الدراسية على القاعات المخصصة للقسم. • التأكد من جاهزية الفصول الدراسية. • إعداد جداول الاختبارات الفصلية والنهائية. • التأكد من توحيد الاختبارات الفصلية والنهائية للمقررات مع منسقي المقررات. • متابعة الامتحانات النهائية وتشمل: <ul style="list-style-type: none"> ○ متابعة حضور مراقبي الامتحانات وتقديم البدائل في حالة الطوارئ. ○ تقديم تقرير يومي عن سير الامتحانات النهائية. ○ التعرف على الطلاب المحرومين والتأكد من عدم وصولهم إلى الامتحان ذي الصلة. ○ عرض قضايا الطلاب (طلب الامتحانات البديلة - حالات الغش ... الخ) على اللجان المختصة. • إعداد تقرير فصلي وسنوي عن إنجازات اللجنة وتقديمه لرئيس القسم. 	

لجنة المختبرات والأجهزة (Laboratories and Instrumentation Committee)	
رئيس اللجنة	د. محمد حموده
منسقة شطر الطالبات	د. البندري آل مهري
أعضاء اللجنة	أ.د. محمد أفروز - د. عقيل أحمد - د. إسراف الدين - أ. الجهني يوسف - أ. فهد الطليان - أ. بدر الدوسري - د. دينا طولان - د. وفاء أبو اليزيد - أ. ماضي العتيبي - فنيات المختبر (أ. صالحه آل بو يحيى - أ. سماح المهنا - أ. سهيلة الدوسري) - د. صفاء الرحيلي - د. جميله عسيري
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة عمل للجنة. • تنظيم وتطوير المعامل الطلابية والإشراف على النظافة العامة والتجهيزات المختبرية. • تحديد الاحتياجات اللازمة من كيمياويات وزجاجيات وأجهزة وكذلك أدوات الأمن والسلامة في المختبرات. • مراجعة وتوحيد التجارب العملية في المقرر مع منسقي المقررات. • التأكد من توفر جميع التجهيزات المختبرية. • زيارات تفقدية للاطلاع على جاهزية المختبرات والتأكد من إجراءات الأمن والسلامة بشكل دوري. • تقييم الوضع الحالي لجميع الأجهزة داخل المختبرات والتأكد من توفر الخطط الخاصة بصيانتها. • الإشراف على توفر الأدلة الإرشادية والأدوات اللازمة لإجراءات الأمن والسلامة في المختبرات. • نشر الوعي حول إجراءات السلامة لمختلف المخاطر. • إعداد استبيانات لقياس رضا المستفيدين عن الأجهزة والمختبرات. • التنسيق مع الجهات المختصة فيما يتعلق بالدعم الفني للأجهزة داخل المختبرات. • إعداد تقرير فصلي وسنوي عن ماتم إنجازه باللجنة وتقديمه لرئيس القسم. 	

لجنة شؤون الخريجين (Alumni Affairs Committee)	
رئيس اللجنة	د. الحسن أنوار
منسقة شطر الطالبات	د. انصاف الفلالي
أعضاء اللجنة	أ.د. محمد بطاح الشمري - أ.د. عبد الرحمن الحارثي - د. أحمد البشير - د. اسراف الدين - د. رغدة حامدي - د. فتحية جمعة - د. جهان نبيل - أ. باتعه عامر
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة عمل للجنة. • بناء قاعدة بيانات خاصة بخريجي القسم وأماكن عملهم. • بناء قاعدة بيانات خاصة بالجهات المستهدفة في توظيف الخريجين. • عقد اجتماعات مع جهات التوظيف المختلفة للاطلاع على متطلبات سوق العمل. • وضع آلية للمساهمة في تأهيل وتطوير الخريجين للالتحاق بسوق العمل • تفعيل التواصل مع خريجي القسم والاستفادة من خبراتهم. • تنظيم الملتقى السنوي للخريجين بالتعاون مع إدارة الكلية. • إنشاء صفحة ويب للخريجين على المواقع الإلكترونية للقسم حتى يتمكن الخريجون من تسجيل بياناتهم والتواصل مع القسم. • الإعلان عن البرامج المبتكرة والتميزة للخريجين بما يخدم المجتمع والجامعة. • دعوة أرباب العمل والخريجين لفعاليات القسم المختلفة. • إعداد تقرير فصلي وسنوي عن إنجازات اللجنة وتقديمه لرئيس القسم. 	

لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي
(Graduate Studies and Scientific Research Committee)

رئيس اللجنة	د. نوف العززي
منسق شطر الطلاب	د. ماجد شداد
أعضاء اللجنة	أ.د. محمد قيسي - أ.د. كمال شلي - د. مصطفى عيد - أ.د. منال أبو طالب - د. حنان البلوي - د. سلمان العززي - د. سبأ الأديبي - د. علياء العتيبي - د. أسماء قاسم - أ. ونام الطلحي

مهام اللجنة

- إعداد خطة عمل للجنة.
- الإشراف على فحص الأوراق والكتب العلمية المقدمة لغرض الترقية.
- إعداد خطة بحثية تراعي الاهتمامات والاتجاهات البحثية لأعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- تشجيع البحث العلمي الذي يلي احتياجات سوق العمل.
- العمل على رفع المهارات البحثية لأعضاء هيئة التدريس بالقسم من خلال الدورات والمحاضرات المتخصصة.
- العمل على إعداد برامج دراسات عليا تتماشى مع رؤية المملكة ٢٠٣٠.
- متابعة المبتعثين والمبتعثات، وتقديم تقارير دورية عنهم.
- تجهيز الملفات الخاصة ببرامج الدراسات العليا في القسم.
- الإشراف على إقامة الندوات البحثية.
- العمل على إجراء اتفاقيات التعاون والشراكات.
- إعداد تقرير فصلي وسنوي عن إنجازات اللجنة وتقديمه لرئيس القسم.

لجنة التدريب الميداني
(Field Experience Committee)

رئيس اللجنة	د. ماجد عزام
منسقة شطر الطالبات	د. أماني عثمان
أعضاء اللجنة	د. مصطفى عيد - أ. حميدة الدوسري (سكرتيرة القسم) - أ. فاطمة عبد العزيز - د. نسبية مضوي

مهام اللجنة

- إعداد خطة عمل للجنة.
- التنسيق مع إدارة الكلية لتوفير فرص للتدريب الميداني للطلاب.
- توزيع الطلاب على جهات التدريب.
- مراجعة النماذج الخاصة بالتدريب الميداني بصفة مستمرة.
- إعداد لقاء تهيئة للطلاب قبل بدء التدريب.
- متابعة الطلاب في أماكن التدريب من خلال المشرف الأكاديمي.
- العمل على تنفيذ الدورات التدريبية لتنمية القدرات العملية للطلاب.
- تشكيل لجان لتقييم الطلاب بعد انتهاء فترة التدريب.
- إعداد تقرير فصلي وسنوي عن ماتم إنجازه وتقديمه لرئيس القسم.

لجنة الإرشاد الأكاديمي والقضايا الطلابية
(Academic Advising and Student Issues Committee)

رئيس اللجنة	د. ايمن الصواف
منسقي شطر الطالبات	د. أمل نصار (منسقة الإرشاد الأكاديمي) - د. البندري آل مهري (منسقة القضايا الطلابية)
أعضاء اللجنة	أ.د. مشاري العصبي - د. ماجد عزام - د. جهان حموده - مروة مصطفى - د. نسيبة مضوي - د. رائد الشمالي - د. حليلة الأحمري

مهام اللجنة

- إعداد خطة عمل للجنة.
- نشر الوعي بأهمية الإرشاد الأكاديمي داخل القسم.
- التأكيد على مفهوم الإرشاد الأكاديمي ودور الإرشاد الأكاديمي في توجيه الطلاب للتخطيط لمستقبلهم التعليمي.
- متابعة إعداد الاستبيانات اللازمة للاعتماد الأكاديمي فيما يتعلق بالإرشاد الأكاديمي وتوزيعها وجمعها وتحليل النتائج وتقديم المشورة لجميع الطلاب بناء علمها.
- تعميق الثقة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- مساعدة الطلاب في حل مشاكلهم الأكاديمية.
- إحالة المشاكل الأكاديمية (مثل: إعادة قيد الطلاب المنفصلين - مشاكل الطلاب المحرومين - أعدار الطلاب المتغيين عن الامتحانات النهائية) إلى السلطة المختصة.
- وضع خطة لمساعدة الطلاب المتعثرين.
- استقبال شكاوى الطلاب واقتراحاتهم.
- توجيه الطلاب في بعض الأمور الأكاديمية التي يصعب عليهم التعامل معها.
- متابعة سلوك الطلاب وحل المشكلات السلوكية التي قد تكون عقبة في طريقهم التعليمي.
- إعداد تقرير فصلي وسنوي عما تم إنجازه باللجنة وتقديمه لرئيس القسم.

لجنة مشاريع التخرج (Graduate Project Committee)	
رئيس اللجنة	د. هاني مصطفى
منسقة شطر الطالبات	د. سبأ الأديبي
أعضاء اللجنة	د. إنصاف الفلالي - د. مصطفى عيد - د. جهان محمد نبيل - د. فاتن إسماعيل أبو الفضل
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة عمل للجنة. • عمل ندوات توعوية وورش عمل تعريفية عن مشروع التخرج لطلاب القسم. • اعتماد المشاريع المقترحة من قبل مشرفي مشاريع التخرج. • التأكد من تطبيق معايير ونماذج واضحة لتقييم طلاب مشاريع التخرج أثناء الفصل الدراسي وأثناء المناقشة النهائية للطلاب. • تشكيل لجان لمناقشة طلاب مشاريع التخرج في نهاية الفصل الدراسي. • إعداد تقرير فصلي وسنوي عن إنجازات اللجنة وتقديمه لرئيس القسم. 	

لجنة استقطاب أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم (Recruitment of Faculty Member Committee)	
رئيس اللجنة	د. عبدالله الدوسري
أعضاء اللجنة	أ.د. عبدالرحمن الحارثي - أ.د. محمد الشمري - أ.د. محمد قيسي - د. عبد العزيز العنزي - د. حنان البلوي -- د. صفاء الرحيلي - د. رائد الثمالي - د. فهد القحطاني
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة عمل للجنة. • تحديد احتياجات القسم السنوية من أعضاء هيئة تدريس جدد. • فحص السير الذاتية المقدمة. • إجراء المقابلات الشخصية ورفع تقرير بنتائجها لمجلس القسم. • إعداد تقرير فصلي وسنوي عن ماتم إنجازه باللجنة وتقديمه لرئيس القسم. 	

لجنة الاتصال والاعلام (Communication and Media Committee)	
رئيس اللجنة	د. علياء موسى العتيبي
منسق شطر الطلاب	د. عبد العزيز العززي
أعضاء اللجنة	أ. يوسف الجني
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد خطة عمل للجنة. • توثيق جميع فعاليات القسم في كافة الأنشطة إعلامياً على موقع القسم وفي وسائل التواصل الاجتماعي المختلفة. • المشاركة في مجلة الجامعة وتسهيل الضوء على أهم المواضيع الحديثة في مجال الكيمياء. • متابعة شكاوى الطلاب الواردة من خلال مواقع التواصل الاجتماعي والرد عليها. • إعداد تقرير فصلي وسنوي عن ما تم إنجازه باللجنة وتقديمه لرئيس القسم. 	

لجنة القيادة (Steering Committee)	
رئيس اللجنة	د. عبدالله الدوسري
نائب رئيس اللجنة	أ.د. برفيج علم
أعضاء اللجنة	أ.د. محمد الشمري - أ.د. محمد قيسي - د. ايمن الصواف - د. حنان البلوي - د. صفاء فارس
مهام اللجنة	
<ul style="list-style-type: none"> • ضمان أن تكون رسالة وأهداف برامج القسم محددة بشكل جيد، وتطبيقها باستمرار. • الإشراف على تنفيذ خطط العمل عبر لجان القسم. • المراجعة الدورية للتقارير الواردة من لجان القسم. • تحديث دليل القسم والأدلة الإرشادية للبرامج بالقسم. • التنسيق مع الكلية والجامعة لوضع وتنفيذ الخطط الاستراتيجية والتحسينية، مع التركيز على ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي. • إعداد وتقديم تقارير دورية للجنة التطوير والجودة بالكلية، وتسهيل الضوء على أنشطة القسم وإنجازاته. • دراسة الحاجة لاستحداث لجان أو دمج لجان أو إلغاء لجان بالقسم. 	

أمين مجلس القسم	أ.د. كمال شلي السيد
مساعد أمين المجلس	د. رعدة محمد حامدي (شطر الطالبات)
	د. مي مصطفى أحمد (حوظة بني تميم)
	د. مروة مصطفى محرم (وادي الدواسر - شطر الطالبات)
	د. إبراهيم عبده صالح (وادي الدواسر - شطر الطلاب)